

# Pla d'organització curs 2021-2022



Escola  
**Xirinacs**

## **0. INDEX**

1. Introducció
2. Criteris generals d'organització pedagògica
3. Organització de les entrades i sortides
4. Organització de l'espai d'esbarjo
5. Relació amb la comunitat educativa
  - a. Comunicació família-escola
  - b. Espais de trobada amb AFA i famílies
6. Espai de migdia
7. Extraescolars i acollida
8. Activitats complementàries
9. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19
10. Mesures d'higiene i seguretat
11. Salut
12. Concrecions per a l'educació infantil
13. Pla de treball del centre en cas de confinament

## 1. INTRODUCCIÓ

L'elaboració d'aquest Pla d'obertura del curs 2021-2022 es basa en els documents de referència següents, publicats pel Departament d'Educació i el Departament de Salut de Catalunya:

- Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia de covid 19 (Agost 2021)
- Protocol de gestió de casos covid-19 en els centres educatius per al curs 2021-2022, en què s'actualitza el procediment d'actuació de casos en els centres educatius, d'acord amb l'evolució de la pandèmia i el Pla de vacunació. (3.09.21)

El present text es tracta d'un document viu i en permanent actualització en base a l'evolució del Covid 19 i les conseqüents directrius que es dictin des del Departament de Salut i d'Educació, i forma part de la Programació General Anual de centre.

Des de l'escola Xirinacs seguim creient que tot i la reorganització de centre derivada de les mesures per fer front a la covid-19, l'escola ha de ser un lloc d'equitat, cohesió i justícia social. Un espai inclusiu i obert que promogui els vincles, l'aprenentatge per a la vida i contribueixi al desenvolupament de persones segures i capaces de fer front als escenaris imprevisibles de futur. És amb aquest propòsit i amb el d'atendre amb la major qualitat i seguretat possible a infants i famílies, que hem elaborat aquest Pla d'organització que es detalla a continuació.

## 2. CRITERIS GENERALS D'ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA

Tenint en compte les mesures de seguretat establertes pel Departament de Salut, els recursos disponibles i els principis del nostre PEC hem previst la següent organització pedagògica:

- *Definir grups-aula* amb una ratio de 25 alumnes per tal de donar la màxima estabilitat afectiva als infants i també a les famílies. En el cas dels grups de 3 anys del curs passat, i donat que no podíem donar continuïtat a la ratio establerta per manca d'adultes de referència i espais adients, hem redistribuït els infants agrupant-los en dos grups.
- Prioritzar la codocència i/o el treball en mig grup a primària.
- Aprofitar l'*espai exterior adjacent als espais de 3 anys* per permetre l'entrada de les famílies durant tot el curs. Adjudicar aquest espai per a ús exclusiu dels infants de 3 anys.
- Recuperar el treball *d'anglès* a p5 i consolidar-lo a 1r i 2n en sessions de petit i gran grup.
- Consolidar el *treball d'expressió* a primària en dues sessions setmanals en mig grup.
- Oferir sessions de *psicomotricitat* tant per infantil com 1r i 2n al gimnàs amb una mestra especialista.
- *Redissenyar la lliure circulació a Infantil*, permeten la rotació dels infants en grups estable pels diferents espais d'aprenentatge.
- *Possibilitar la lliure circulació entre els espais exteriors i interiors en el cas de 1r i 2n.*
- *Ús dels espais polivalents i el passadís de manera rotativa* assegurant que tots els grups de 3 anys en poden fer ús un mínim d'un cop a la setmana.
- Organitzar *dues franges per fer ús de l'espai exterior*, una pels grups de 4 i 5 anys, i una altra pels grups de 1r i 2n de primària, sectoritzant l'espai per cada grup-aula i permetre així estones en que els infants de primària puguin anar sense mascareta.

- Organitzar entrades i sortides relaxades amb famílies en el cas d'infantil i habilitat l'entrada gran del C/ Rosselló com a porta d'accés per primària.

### Organització dels grups estables

GRUP	Nº	DOCENTS i PAE		ESPAI	
		Mestra referent	Temporal	Estable	Temporal
<b>3 anys A</b>	25	M. Dolors	Joana (TEI) Laia B - Suport Mireia Q- Psico Vetllador	Arrel	Zona 1 Exterior
<b>3 anys B</b>	25	Jana	FP dual Laia B - Suport Mireia Q - Psico Patri - EE Vetllador	Llavor	Zona 2 exterior
<b>4 anys A</b>	26	Cristina	Mireia Q - Psico i suport Núria - Suport	Vinyeta	Taller Gimnàs Espais 4 i 5 anys
<b>4 anys B</b>	25	Inma	Mireia Q - Psico i suport Núria - suport	Magòria	Taller Gimnàs Espais 4 i 5 anys
<b>5 anys A</b>	25	Mar	Patri - EE Mireia Q	Espai	Taller Expressió Gimnàs Espais 4 i 5 anys
<b>5 anys B</b>	25	Adriana	Patri - EE Mireia Q - Psico Vetllador ONCE	Espai	Taller Expressió Gimnàs Espais 4 i 5 anys
<b>6 anys A</b>	25	Magalí	Ilona - Expressió Mireia Q - Pisco Laia O - Anglès Laia Pi - Suport 1 adulta	1r	Taller Expressió Gimnàs
<b>6 anys B</b>	25	Ferran	Ilona -Expressió Mireia Q - Pisco Laia O - Anglès Sarah - Suport	1r	Taller Expressió Gimnàs
<b>7 anys A</b>	25	Nuria	Ilona - Expressió Laia O - Anglès Patri - EE Laia Pi - Suport Vetllador	2n	Expressió Gimnàs Taller
<b>7 anys B</b>	25	Mireia	Ilona - Expressió Laia O - Anglès Patri - EE Vetllador CEEPSIR	2n	Expressió Gimnàs Taller

### 3. ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I SORTIDES

Aquest curs l'escola té quatre portes d'accés al pati i nou portes d'accés a l'edifici. Per entrar i sortir del centre utilitzarem part d'aquests accessos amb l'organització detallada en els quadres horaris i plànols següents.

Seguint les mesures de seguretat establertes, caldrà que els infants de primària i les persones adultes portin mascaretes durant les entrades i sortides de manera obligatòria i recomanable en el cas d'Infantil.

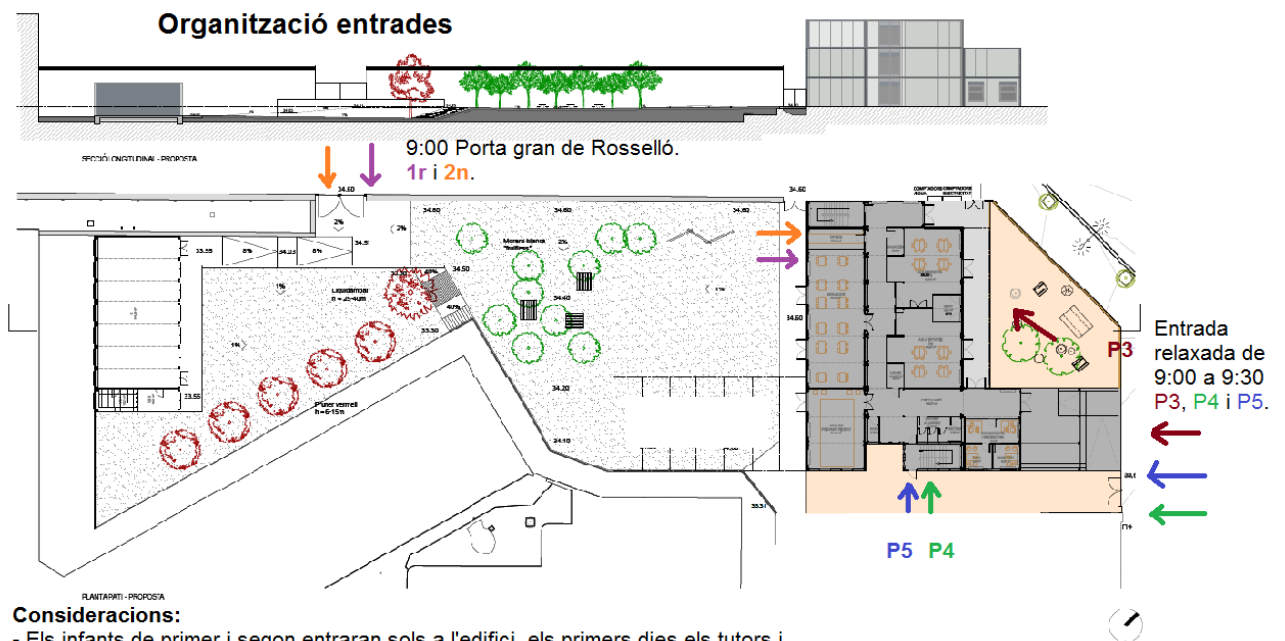
	<b>Entrada</b>	<b>Porta d'accés</b>	<b>Sortida</b>	<b>Porta d'accés</b>	<b>Organització</b>
<b>3 anys</b>	De 9- 9:30h	C/Entença Accés a les aules per portes exterior	16:20h	C/Entença	Entrada relaxada. Les famílies acompanyen a l'espai un màx 10 minuts combinant l'espai interior i exterior.
<b>4 anys</b>	De 9- 9:30h	c/ Entença Escala mar	16:20h	C/Entença	Entrada relaxada. Les famílies acompanyen i recullen els seus infants a les aules sense entrar-hi.
<b>5 anys</b>	De 9- 9:30h	Entença Escala mar	16:30h	C /Rosselló reixa gran Escala muntanya	Entrada relaxada, les famílies acompanyen fins a dalt i marxen. A la sortida, les famílies recullen els infants a la zona delimitada al pati gran.
<b>6 anys</b>	9h	C/ Rosselló reixa gran  Escala muntanya	16:30h	C/ Rosselló reixa gran  Escala muntanya	Entren sols. Les mestres els esperen a dalt.  Les famílies entren al pati, cada grup té assignada una zona de recollida.
<b>7 anys</b>	9h	C/ Rosselló reixa gran  Escala muntanya	16:30h	C/ Rosselló reixa gran  Escala muntanya	A l'entrada els infants pugen sols a les aules on els esperen les mestres.  A la sortida, les famílies entren al pati a recollir els infants a la zona assignada.

\*Durant la primera setmana les famílies entren al pati i acompanyen fins a la zona establerta on hi haurà la mestra. A partir de la segona setmana pugen sols a dalt i la mestra els espera a les aules.

En el cas que s'arribi tard, caldrà entrar per la porta del C/Entença i a partir de primària firmar el document de retard a consergeria.

A la sortida del migdia, a les 12:30h, l'adult referent de cada grup acompanyarà als infants que van a dinar a casa a la porta del C/Entença.

L'entrada de la tarda, a les 15h, es realitzarà pel C/Entença per a tots els grups. Les famílies no podran entrar al recinte escolar llevat dels infants de 3 anys. La conserge obrirà la porta del C/Entença per rebre els infants de 4 a 7 anys. Els infants de primària pujaran sols a l'aula i els de 4 i 5 seran acompanyats per la conserge fins a les seves aules.

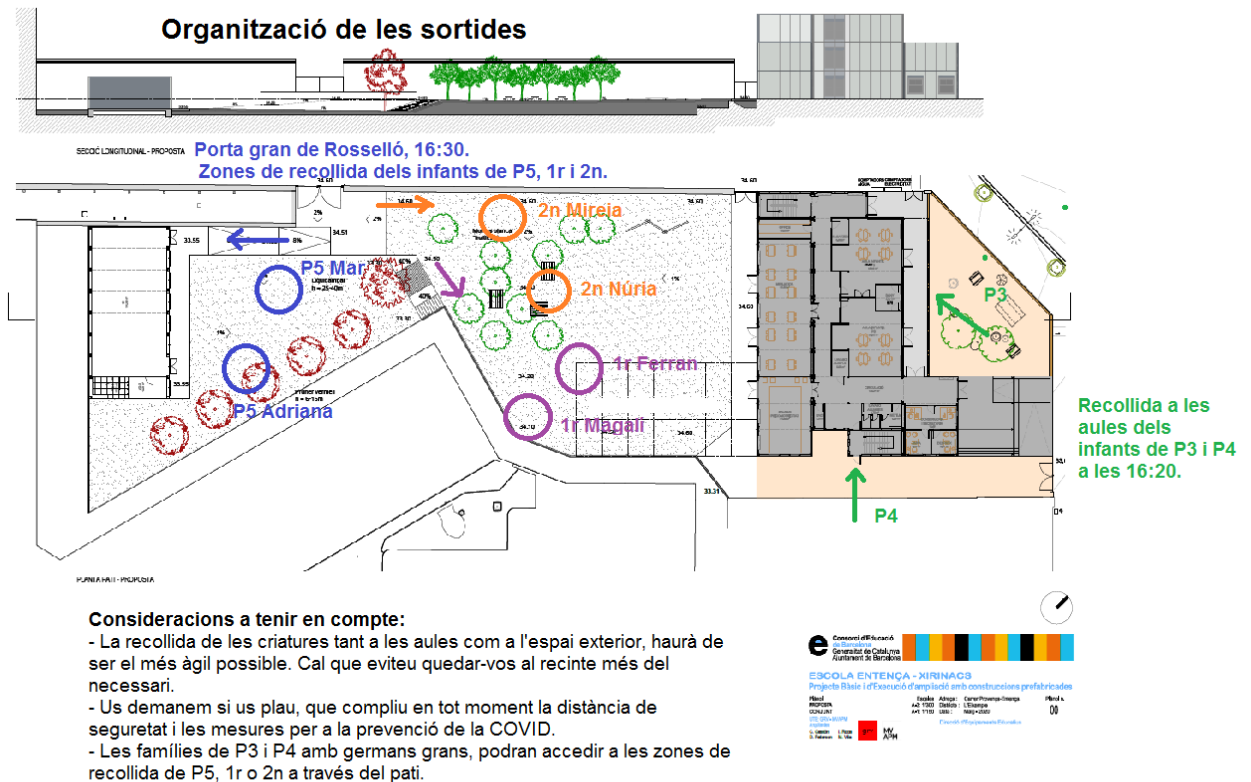


**Consideracions:**

- Els infants de primer i segon entraran sols a l'edifici, els primers dies els tutors i tutores els rebran al pati. Faran servir el nou accés a l'escola per les escales a la banda de muntanya.
- Les famílies de P3, P4 i P5, podreu acompanyar els vostres infants a les aules i ajudar-los a preparar-se per començar el dia (canvi de sabates, desar les pertinences, etc.). No podeu romandre dins de l'espai interior més 10 minuts. Us demanem rigorositat a l'hora de complir a les mesures de prevenció de la COVID. Assegureu-vos que manteniu la distància de seguretat, que porteu la mascareta cobrint nas i boca i eviteu aglomeracions.

This block contains the logos of the Generalitat de Catalunya and the Departament d'Educació. Below them is the project title "ESCOLA ENTENÇA - XIRINACS" and a subtitle "Projecte Bàsic i d'Execució d'ampliació amb construccions prefabricades". A small table provides project details:
 

PROFESSOR	PROFESSOR	PROFESSOR	PROFESSOR
ALICIA GARCIA	ALICIA GARCIA	ALICIA GARCIA	ALICIA GARCIA
ALICIA GARCIA	ALICIA GARCIA	ALICIA GARCIA	ALICIA GARCIA



### Consignes a seguir durant les entrades i sortides:

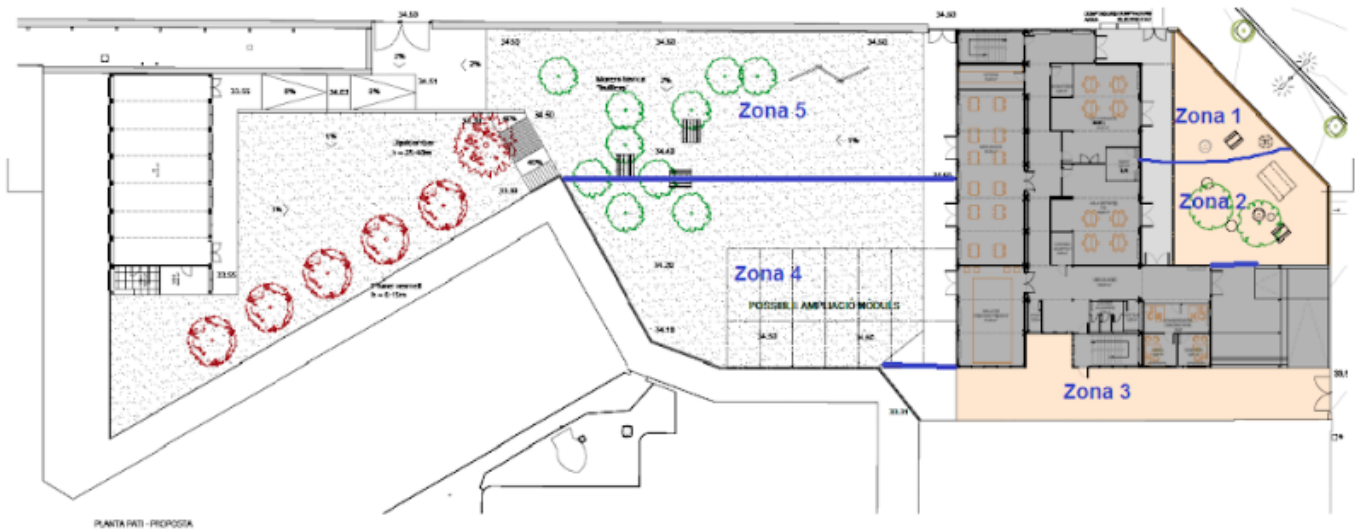
- Només es permetrà l'entrada al recinte escolar d'un adult/ infant
- Caldrà dur sempre la mascareta ben posada tant en els espais interiors com exteriors.
- Cal agilitzar la sortida evitant les converses entre famílies i amb la mestra referent.
- Cal respectar la distància de seguretat i evitar les aglomeracions, sobretot a les escales.
- Cal respectar l'horari i la zona d'accés i/o recollida dels infants, permeten el pas per dins el pati en el cas de famílies amb infants a infantil i primària.
- No es permet berenar en el recinte escolar, llevat dels infants que fan ús del servei d'acollida o realitzen activitats extraescolars.



#### 4. ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI D'ESBARJO

Es preveu la divisió de l'espai exterior tal i com es detalla en el plànol següent. D'aquesta manera es fa possible que cada grup estable tingui una franja horària diària d'una hora per fer-ne ús de manera exclusiva.

Els infants de 4 i 5 anys faran servir l'escala del costat mar i els de 6 i 7 anys, l'escala costat muntanya.



L'ús de l'espai exterior està regit per aquesta organització:

**4 i 5 anys: 10:15 a 11:15**

	<b>Dilluns</b>	<b>Dimarts</b>	<b>Dimecres</b>	<b>Dijous</b>	<b>Divendres</b>
<b>Zona 3</b>	P4 Cristina	P5 Adriana	P5 Mar	P4 Cristina	P4 Inma
<b>Zona 4</b>	P5 Adriana	P5 Mar	P5 Adriana	P4 Inma	P4 Cristina
<b>Zona 5</b>	P5 Mar	P4 Inma	P4 Cristina	P5 Mar	P5 Adriana
<b>Zona 6</b>	P4 Inma	P4 Cristina	P4 Inma	P5 Adriana	P5 Mar
<b>Parc</b>			Adriana	Mar	

**1r i 2n: 11:15 a 12:15**

	<b>Dilluns</b>	<b>Dimarts</b>	<b>Dimecres</b>	<b>Dijous</b>	<b>Divendres</b>
<b>Zona 3</b>	2n Mireia	2n Núria	1r Ferran	1r Magalí	2n Mireia
<b>Zona 4</b>	1r Ferran	2n Mireia	2n Núria	2n Núria	Magalí
<b>Zona 5</b>	1r Magalí	1r Magalí	2n Mireia	1r Ferran	2n Núria
<b>Zona 6</b>	2n Núria	1r Ferran	1r Magalí	2n Mireia	1r Ferran
<b>Parc</b>	1r Magalí	Ferran	2n Núria		2n Mireia

## 5. RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA

Per tal mantenir i facilitar el contacte entre famílies i mestres consolidem els canals de comunicació del curs passat amb algunes petites modificacions:

### a. Comunicació famílies-escola

- Correu electrònic d'escola per temes general i per contactar amb l'equip directiu:

[escolaxirinacs@escolaxirinacs.cat](mailto:escolaxirinacs@escolaxirinacs.cat)

- Mantenim el *correu electrònic* per cada grup-aula com a mitjà de comunicació amb la mestra referent. Les famílies poden utilitzar aquesta via per informar de qüestions relacionades amb el seu fill o filla. Aquest correu estarà gestionat per l'adult de referència del grup.

		Gestionat per:	
P3	Promoció 2021 A	Dolors	puntdetrobadapromocio2021A@escolaxirinacs.cat
	Promoció 2021 B	Jana	puntdetrobadapromocio2021B@escolaxirinacs.cat
P4	Promoció 2020 A	Cristina	puntdetrobadapromocio2020A@escolaxirinacs.cat
	Promoció 2020 B	Inma	puntdetrobadapromocio2020B@escolaxirinacs.cat
P5	Promoció 2019 A	Mar	puntdetrobadapromocio2019A@escolaxirinacs.cat
	Promoció 2019 B	Adriana	puntdetrobadapromocio2019B@escolaxirinacs.cat
1r*	Promoció 2018 A	Magalí	puntdetrobadapromocio2018A@escolaxirinacs.cat
	Promoció 2018 B	Ferran	puntdetrobadapromocio2018B@escolaxirinacs.cat
2n*	Promoció 2017 A	Núria	puntdetrobadapromocio2017A@escolaxirinacs.cat
	Promoció 2017 B	Mireia	puntdetrobadapromocio2017B@escolaxirinacs.cat

\*En el cas de 1r i 2n, us demanem que feu el màxim ús de l'agenda personal de cada infant per tal de donar visibilitat i valor a la lecto-escriptura.

- Correu per *comunicar absències* no previstes gestionat per la conserge:

[absencies@escolaxirinacs.cat](mailto:absencies@escolaxirinacs.cat)

- Utilitzem el *correu corportiu de cada infant* per compartir documents, imatges, documentacions pedagògiques,... a la unitat d'equip de cada promoció.

- Consolidem el *canal de difusió de Telegram* d'escola per avisos, aclariments i recordatoris de comunicacions.
- Mantenim la figura de "*família enllaç*" de cada grup aula com a element de cohesió entre famílies d'un mateix grup i per a comunicacions àgils i urgents en cas de confinament.

**b. Espais de trobada amb AFA i famílies**

- Trobades mensuals de l'Equip directiu amb la Junta de l'AFA i trobades periòdiques amb vocals de les comissions de l'AFA.
- Reactivem les *comissions mixtes* de treball presencial en dimarts a la tarda bimensual.
- Trobades telemàtiques de manera periòdica entre l'ED i les famílies enllaç de cada grup-aula.
- *Xerrades i Cafès pedagògics* telemàtic gestionades per l'Equip directiu i/o equip pedagògic per tal de difondre i compartir els principis pedagògic del projecte educatiu.

*Reunions pedagògiques d'inici de curs*

Prioritzem la presencialitat als grups de primària donat que no poden accedir a les aules cada dia.

- P3: Dilluns 20 de setembre
- P4, P5 (telemàtica) : Dilluns 28 de setembre
- 1r (presencial, part de nivell i part aula): Dimarts 28 de setembre
- 2n (presencial, part de nivell i part aula): Dimecres 29 de setembre

*Reunions individuals de seguiment*

- Entrevistes presencials amb famílies previa cita previa sol·licitada a través del correu electrònic i/o agenda els dijous de 12:30h a 14h. Només en casos excepcionals es podran realitzar fora d'aquest hora.

## 6. ESPAI DE MIGDIA

Per tal de vetllar per un bon clima durant l'estona dels àpats, el menjador ha estat dividit amb envà que permetrà dinar amb menys soroll. Aquest curs, establim torns intercal.lats de dinar on dinaran junts un màxim de 50 infants del mateix nivell. A la vegada, avancem l'hora de dinar dels infants de 3 anys a les 12h amb l'acompanyament de les mestres.

D'altra banda, recuperem la possibilitat de parar taula en el sí d'un grup estable i col.laborar en la recollida i neteja de l'espai un cop finalitzat l'àpat. Aquestes activitats quotidianes s'incorporen doncs en l'estona de migdia on hi haurà una educadora de suport que acompanyarà els infants en aquestes tasques.

### **Organització del torns, activitats i zones d'ús**

	De 12h a 12:30h	12:30h a 13h	D'13 a 13:30h	D'13:30 a 14h	De 14 a 14:30h	De 14:30h a 15h
3a	Àpat Espai 1		Joc exterior zona 1 i 2 / Migdiada /Tancament			
4a		Àpat Espai 2		Joc exterior /Tancament		
5a		Parar taula / joc a l'exterior	Àpat Espai 1		Joc a l'exterior /Tancament	
6a		Fruita / Parar taula / joc a l'exterior		Àpat Espai 2		Joc a l'exterior /Tancament
7a		Fruita /Parar taula / Joc a l'exterior			Àpat Espai 1	

## 7. EXTRAESCOLARS I ACOLLIDA

### *Acollida*

L'acollida es farà preferentment a l'espai exterior i en cas de pluja o fred al menjador. Recomanem que els infants portin mascareta durant aquesta estona tenint en compte que conviuran nens i nenes de diferents grups estable.

Durant l'estona d'acollida els infants no podran accedir a les seves aules i mantindran les seves pertinences fins que entrin a l'aula amb tot el grup. A les 9h, la persona responsable de l'activitat caldrà que acompanyi als infants de 3, 4 i 5 anys, caldrà que els acompanyin a la seva aula de referència on hi haurà la seva tutora.

### *Extraescolars*

Per participar en les activitats extraescolars també recomanem fer ús de la mascareta donat que conviuran infants de diferents grups estables.

\*En el moment de redacció d'aquest Pla d'obertura encara no s'ha dut a terme la inscripció ni distribució dels espais a utilitzar.

<b>Activitat</b>	<b>Dia i horari</b>	<b>Nº alumnes</b>	<b>Grups dels quals provenen</b>	<b>Responsabl e</b>	<b>Espai</b>

## **8. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES**

Consolidem les sortides a la natura bimensuals a partir de primària i un mínim d'una sortida a la natura i una cultural per trimestre en el cas d'Infantil. En la PGA de centre quedaran detallades

Pels trasllats en altres sortides es prioritzarà anar-hi a peu, el transport públic en el cas de primària i el servei d'autocar a Infantil. .

Des de les tutories es farà arribar l'autorització anual de sortides per tal de tenir el vist-i-plau de les famílies ja des de l'inici de curs.

Els infants de 1r participaran en l'activitat Jo Nedo que s'iniciarà a l'octubre.

Per a les colònies de 1r i 2n es seguiran les mesures de seguretat vigent en aquell moment (maig de 2021)

## 9. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19

La responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és la directora conjuntament amb l'equip directiu.

No han d'assistir al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19. Totes les persones que accedeixen al centre han de signar una declaració responsable conforme és així.

En un entorn de convivència com és un centre escolar, la detecció precoç de casos i el seu aïllament, així com dels seus contactes més estrets, és una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics.

En el cas que algú presenti simptomatologia compatible amb la Covid-19:

- Si és una persona de l'equip docent o personal PAS, avisarà a la directora o a una persona de l'ED per poder organitzar la substitució en cas de ser necessari, i es posarà en contacte amb el metge que li correspongui.
- Si és un alumne de l'escola estarà acompanyat d'una persona de l'equip de gestió fins que la família arribi a l'escola. La trucada a la família es farà des de l'ED per tal que la mestra pugui tornar amb el seu grup de referència.

<b>Espai per a l'aïllament</b>	<b>Persona que reubica i custodia a l'alumne</b>	<b>Persona que truca a la família</b>	<b>Persona que comunica el cas al CEB</b>
Sala reunions 1a planta	Equip directiu	Equip directiu	Equip directiu



## **10. MESURES D'HIGIENE I SEGURETAT**

### *Rentat de mans*

Es tracta de la mesura més efectiva per a preservar la salut de l'alumnat i del personal docent i no docent.

Caldrà que els infants es rentin les mans almenys 5 vegades al dia:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de les diferents activitats (inclòs el pati)
- Abans i després dels àpats

En el cas del personal que treballa a l'escola el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre abans del contacte amb els infants
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- Abans i després d'anar al WC
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

A totes les aules i lavabos hi haurà punts de rentat de mans, sabó, gel hidroalcohòlic i paper per eixugar-se.

### *Distanciamnt físic:*

Es tracta d'una de les mesures més importants per evitar la transmissió del virus. Implica mantenir una distància aproximada d'1 5 metres entre les persones als centres educatius quan no estiguin amb el seu grup estable de referència. Així mateix els mestres que són especialistes hauran d'extremar les mesures de seguretat ja que intervindran amb diversos grups diferents durant la jornada lectiva.

### *Mascaretes*

Per a l'alumnat d'Infantil, no és obligatori l'ús de la mascareta.

L'alumnat de primària haurà d'assistir amb mascareta al centre i el seu ús és obligatori en tot el recinte escolar excepte l'espai exterior quan estiguin dins del seu grup bombolla. Cada alumne haurà de portar una bosseta per guardar la seva mascareta quan el seu ús no sigui necessari. Cal que tot estigui marcat amb el seu nom i cognom. Cal que la mascareta es renovi diàriament o que es netegi en cas de que sigui de roba.

En el cas del personal docent i no docent, l'ús de la mascareta és obligatòria sempre.

### *Ventilació*

És una de les principals mesures de prevenció de contagis en un espai interior. És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes i 3 vegades més durant el dia, almenys, 10 minuts cada vegada.

A la nostra escola, les finestres de les aules que donen al recinte de la Model estaran obertes sempre que la climatologia ho permeti. Les finestres de les aules encarades al C/Entença s'obriran la major part del temps i sempre que els infants no estiguin a l'aula.

Els espais polivalents (Gimnàs, Expressió, Tallers i menjador) caldrà que estiguin sempre ventilats.

## 11. SALUT

Els nens i nenes no poden venir a l'escola quan estan malalts. Enguany hem de continuar sent molt curosos i no portar els infants quan no es trobin bé i recollir-los el més aviat possible si des de l'escola es comunica a la família que no és oportú que estigui al centre per motius de salut. Per aquest motiu és molt important que disposem dels telèfons de contacte actualitzats i que estiguin operatius durant la jornada escolar.

Les famílies o persones tutores han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles i han de presentar el primer dia de retorn al centre educatiu una declaració responsable d'acord amb el model facilitat a través del qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que per tant s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries a cada moment.
- Es comprometen a no portar l'infant al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre per tal de poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu. En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

Les famílies disposaran d'una llista de comprovació de símptomes. També han d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'infant i mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

No es pot anar a l'escola si l'infant presenta alguna de les següents situacions:

- Es troba en aïllament perquè ha estat positiu per a la COVID-19.
- Està en espera del resultat d'una PCR una altra prova de diagnòstic molecular
- Conviu amb una persona diagnosticada de COVID-19.

- Es troba en període de quarantena domiciliària per haver estat identificat/da com a contacte estret d'alguna persona diagnosticada de COVID-19.
- En cas que l'infant presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera 17 conjunta, amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència, la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar.
- Es consideren malalties de risc per a la Covid-19:
  - Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
  - Malalties cardíagues greus.
  - Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
  - Diabetis mal controlada.
  - Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

## **12. CONCRECIIONS PER A L'EDUCACIÓ INFANTIL**

### **Pla d'acollida infants de 3 anys**

El dijous 9 de setembre a les 16:00h es convida a les famílies i infants de cada grup a un petit ritual de benvinguda i berenar. L'objectiu d'aquest dia facilitar un primer contacte dels infants amb la mestra referent, els espais i companys i companyes del grup.

#### ***Primera setmana (Del 13 al 17 de setembre)***

A partir del dia 13 i fins dijous 16, farem dos torns per aula de 12/13 infants, de manera que un grup vindrà de 9:00h a 10:30h i l'altre de 11:00h a 12:30h.

Divendres dia 17, rebrem als 50 infants de 9h a 11h i esmorzarem a l'escola.

#### ***Segona setmana (Del 17 al 20 de setembre)***

Dilluns 20: Rebrem els 50 infants de 9 a 12:30.

A partir del dimarts 21 de setembre l'horari serà l'horari habitual de l'escola, de 9h a 12:30h i de 15h a 16:30h.

No obstant, des de l'escola recomanem que, en la mesura del possible, es faci una entrada progressiva també a l'estona de migdia i que els infants es quedin a dinar més endavant.

### **Mesures sanitàries a tenir en compte durant el temps que duri l'adaptació.**

*Requisits d'accés:* La persona acompanyant no pot participar en el període d'acollida si presenta símptomes compatibles amb la COVID-19 o els ha presentat en els darrers 14 dies. Tampoc no hi podrà participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la COVID-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 14 dies.

*Persones de risc:* aquelles persones acompanyants que pateixin una malaltia de risc davant de la COVID-19 així com dones embarassades, hauran d'avaluar la conveniència de participar en el període d'acollida amb el seu equip mèdic de referència.

*Nombre d'acompanyants:* cada infant només podrà ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període d'adaptació). Els germans que es trobin simultàniament en el període d'acollida podran ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi podrà haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.

*Contacte i distància:* la persona acompanyant només podrà tenir contacte amb el seu infant i haurà de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).

*Rentat de mans:* la persona acompanyant s'haurà de rentar les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu i també abans d'entrar a l'aula. També es recomana rentat de mans a la sortida del centre educatiu.

*Mascareta:* la persona acompanyant ha d'accedir al centre educatiu amb una mascareta higiènica o quirúrgica correctament posada

*Registre d'assistència:* Cada dia, a l'entrar a l'espai caldrà que anoteu el vostre nom i signeu per tal de tenir un registre d'assistència diari necessari en cas que es detecti un positiu de covid-19 en un grup.

*Ús del espais:* Quan ja hi hagi el grup sencer, cal que les adultes us repartiu entre dins i fora i respecte la distància de seguretat.

**13. PLA DE TREBALL DEL CENTRE EDUCATIU EN CAS DE CONFINAMENT**

En cas d'un confinament parcial es tindran en compte i actuarem en base als plantejaments pedagògics del nostre Projecte Educatiu que descriuen, entre d'altres, el concepte d'infància, d'aprenentatge i d'acompanyament per part dels mestres.

En base a aquestes premisses i tenint en compte l'edat dels infants i l'època de l'any en que es produeixi el confinament ajustarem l'acció educativa que de manera general es basarà en:

- Comunicació freqüent i constant amb les famílies i infants a través del correu electrònic, trucades telefòniques i/o videotrucades en el cas de 1r i 2n
- Acompanyament emocional als infants i famílies.

**Infantil**

<b>Nivell</b>	<b>Mètode de treball i recursos didàctics</b>	<b>Mitjà i periodicitat del contacte amb el grup i l'infant</b>	<b>Mitjà i periodicitat de contacte amb la família</b>
<b>3 anys</b>	Proposta de joc i aprenentatges a través d'un video enregistrat per l'adult de referència i una fitxa didàctica per la família	Espai de trobada al domini de l'escola i a la unitat compartida de cada promoció	Correu electrònic Establiment d'una franja horària setmanal per rebre trucades si s'escau
<b>4 anys</b>	Proposta de joc i aprenentatges a través d'un video enregistrat per l'adult de referència i una fitxa didàctica per la família	Espai de trobada al domini de l'escola i a la unitat compartida de cada promoció	Correu electrònic Establiment d'una franja horària setmanal per rebre trucades si s'escau
<b>5 anys</b>	Proposta de joc i aprenentatges a través d'un video enregistrat per l'adult de referència i una fitxa didàctica per la família	Espai de trobada al domini de l'escola i a la unitat compartida de cada promoció	Correu electrònic Establiment d'una franja horària setmanal per rebre trucades si s'escau

**Primària**

<b>Nivell</b>	<b>Mètode de treball i recursos didàctics</b>	<b>Mitjà i periodicitat del contacte amb el grup i infant</b>	<b>Mitjà i periodicitat de contacte amb la família</b>
<b>6 i 7 anys</b>	<p>Proposta de treball en base a un fil conductor que vertebrí les activitats i els aprenentatges.</p> <p>Fomentant el treball col·lectiu i conjunt del grup.</p> <p>Preveiem un pack de material necessari en cas de confinament.</p>	<p>Videotrucada a inici / final de la setmana grupal</p> <p>Videotrucada setmanal de seguiment a nivell individual o en petit grup per donar continuïtat i/o compartir allò que estem fent individualment</p>	<p>Correu electrònic</p> <p>Establiment d'una franja horària setmanal per rebre trucades</p>